

РАССМОТРЕНО И  
РЕКОМЕНДОВАНО  
к утверждению на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 4 от 12.10.2020



## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УДАЛЕННОМ ОБУЧЕНИИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об удаленном обучении с применением электронного обучения и дистанционных технологий (далее – удаленное обучение) регулирует порядок организации и ведения образовательного процесса с помощью электронного обучения и дистанционных технологий в МАОУ СОШ № 8 (далее – Школа).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
  - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
  - Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
  - приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
  - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010г. №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2821-10», постановлением «О внесении изменений в СанПиН от 24.12.2015 №3»;
  - Методическими рекомендациями министерства Просвещения РФ по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий от 20.03.2020.
- 1.3. В Положении используются следующие понятия:
  - 1.3.1. **Удаленное обучение** – организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и

педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей.

**1.3.2. Электронное обучение** - это организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

**1.3.3. Дистанционные образовательные технологии** - это образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

**1.3.4. Платформа удаленного обучения** – информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках удаленного обучения.

Платформа удаленного обучения должна обеспечивать идентификацию личности обучающегося, выбор способа организации удаленного обучения, который осуществляется Школой самостоятельно, а также контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

## **2. Организация удаленного обучения в Школе**

2.1. Удаленное обучение применяется для реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также программ дополнительного образования.

2.2. Согласие на удаленное обучение оформляется в форме заявления родителя (законного представителя) или уведомления в случае карантинных и иных мероприятий, не позволяющих реализовать процесс обучения в очной форме.

2.3. Школа организует методическую, информационную поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников по вопросам удаленного обучения; осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учет результатов дистанционного обучения.

2.4. Ответственными лицами за реализацию удаленного обучения являются: заместители директора по учебной работе; классные руководители; учителя-предметники.

2.5. Обучающийся Школы обязан зарегистрироваться на платформе удаленного обучения, на которой осуществляется удаленное обучение, своевременно проходить обучение в соответствии с расписанием уроков Школы, выполнять и предоставлять на проверку домашние задания в установленный срок

посредством платформы удаленного обучения, электронной почты или другие средства сообщения, которые определил учитель.

2.6. Педагогические работники обязаны:

осуществлять систематическую работу по организации, проведению и контролю процесса удаленного обучения на рекомендованных Школой платформах удаленного обучения;

формировать расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине;

своевременно информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе знакомить с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультациям; о проведении видеоуроков, других электронных занятий, родительских собраний и т.п.;

проверять выполненные обучающимися задания, комментировать их или обеспечивать обратную связь обучающимся и родителям (законным представителям) в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций и т.п.

обеспечивать ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме;

своевременно фиксировать информацию о проведенных уроках в электронном журнале информационной системы «ЭПОС. Школа»;

обеспечить внесение соответствующих корректировок в рабочие программы в части форм обучения (лекция, онлайн консультация), технических средств обучения.

2.7. При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий педагогические работники Школы должны:

организовать свою педагогическую деятельность с учетом системы удаленного обучения, создавать простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;

соблюдать санитарно-эпидемиологические требования (общее время работы обучающегося за компьютером не должно превышать норму за один урок: в 1–3-м классе – 20 минут, 4-м – 25 минут, 5-6-м классе – 30 минут, 7-11-м – 35 минут; количество занятий с использованием компьютера в течение учебного дня для обучающихся должно составлять: для обучающихся 1-4 классов – один урок, 5–8 классов – два урока, 9-11 классов – три урока).

### **3. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов удаленного обучения с применением электронного обучения и дистанционных технологий**

3.1. Для осуществления текущего контроля результатов удаленного обучения и оценивания учебных достижений обучающихся педагогические работники

руководствуются образовательными программами и локальными нормативными актами Школы.

3.2. Отметки, полученные обучающимися в ходе удаленного обучения, фиксируются в электронном журнале не позднее 7 (семи) календарных дней с даты проведения урока.

3.3. Школа обеспечивает ведение учета и хранение результатов образовательного процесса в электронной и бумажной формах.

3.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при удаленном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

3.5. Итоговый контроль результатов удаленного обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами Школы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575775

Владелец Кузнецова Татьяна Владимировна

Действителен с 18.03.2021 по 18.03.2022