

ПЕРЕХОД НА ЕДИНУЮ АВТОРИЗАЦИЮ

2 ноября 2023г.



НЕДОСТУПНОСТЬ ПОДСИСТЕМ ЭПОС со 2 по 5 ноября



Уважаемые пользователи

Со 2 по 6 ноября включительно будут полностью недоступны ключевые подсистемы ЭПОС:

- «Единый сервис записи»
- «Электронный журнал и дневник» для уровней дошкольного, школьного и профессионально образования
- «Библиотека»

Это связано с проведением масштабных работ по модернизации системы, а также переходом на единую систему авторизации. Данные работы необходимы для обеспечения стабильности и безопасной работы системы в долгосрочной перспективе.

Приносим свои извинения и просим планировать свою работу с учетом данной ситуации.

Будем держать Вас в курсе событий!

Вся актуальная ситуация по статусу завершения работ на информационном канале ЭПОС.Новости <https://t.me/epospermkrai>



ЭПОС.Новости



ТЕХНИЧЕСКИЕ РАБОТЫ

⚡ Со 2 по 6 ноября включительно будут полностью недоступны ключевые подсистемы ЭПОС:

- «Единый сервис записи»
- «Электронный журнал и дневник» для уровней дошкольного, школьного и профессионально образования
- «Библиотека»

Это связано с проведением масштабных работ по модернизации системы, а также переходом на единую систему авторизации.

Данные работы необходимы для обеспечения стабильности и безопасной работы системы в долгосрочной перспективе.

Приносим свои извинения и просим планировать свою работу с учетом данной ситуации.

Будем держать Вас в курсе событий! 📣



👁 1340 изменено 18:16

АВТОРИЗАЦИЯ В ЭПОС ЧЕРЕЗ ЕСИА



ЭПОС
Электронная Пермская
Образовательная Система

Главная Новости Мероприятия Системы **Вход**

Вход

Вход для сотрудников

Вход через ЕСИА

Портал ЭПОС

Написать в техподдержку

ИИ Иванов Иван Иванович
Учитель

Выйти

Электронный журнал и дневник
Узнайте больше

Библиотека
Узнайте больше

Moodle
Узнайте больше

Изменения в системе с 6 ноября:

- Вход через единую точку <http://epos.permkrai.ru> (портал ЭПОС)
- **Сотрудники** могут входить с использованием учётных данных РСАА и Госуслуг (ЕСИА)
- **Обучающиеся и родители** входят только с учётными данными Госуслуг (ЕСИА)
- **!** Не нужны идентификаторы РСААГ
- В справочнике «Кадры» в карточке сотрудника не будет блока «Роли и права».
- Роли и права будут назначаться через техническую поддержку

КАРТОЧКА СОТРУДНИКА. СПРАВОЧНИК «КАДРЫ»



Общее образование / Справочники / Кадры / Андреева Алина Владимировна

Андреева Алина Владимировна

ФИО	Андреева Алина Владимировна	
Email	andreeva-163@example.com	
	<input type="text"/>	✘
Контингент id	<input type="text"/>	
Телефон	89991234567	
	<input type="text" value="+7 (555) 555-55-56"/>	✘
Классы под руководством	1-Б	✘
	1-В	✘
	<input type="button" value="Добавить классы"/>	
Нагрузка и предметы		

Если вам необходимо назначить роли новому сотруднику или изменить набор прав для действующих/уволенных сотрудников, обратитесь в техническую поддержку.

В обращении обязательно должны быть указаны:

- ФИО пользователя полностью;
- дата рождения (число, месяц, год) пользователя;
- наименование организации, в которой работает пользователь;
- подсистема ЭПОС, в которую должен быть предоставлен доступ;
- роль пользователя в подсистеме (списки будут направлены дополнительно);
- действие, которое необходимо сделать: добавить/удалить указанную роль.

УСПЕШНАЯ АВТОРИЗАЦИЯ ! НА ЧТО ОБРАТИТЬ ВНИМАНИЕ



При авторизации система будет осуществлять поиск пользователя в списках, которые формируются на основе данных подсистемы Контингент.

Для сотрудников:

- ФИО;
- почта, которая указана личном кабинете РСАА.

Для обучающихся и родителей:

- ФИО;
- почта, которая указана в личном кабинете Госуслуг;
- СНИЛС (при наличии).

Важно! У каждого должна быть личная учётная запись, т.е. пользователь должен использовать свои данные при создании личного кабинета в РСАА, на Госуслугах и при авторизации в системе.

ТИПОВЫЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ПО АВТОРИЗАЦИИ



Портал / ЭПОС.Школа / Административная команда

Административной команде

Перейти в ЭПОС.Школа

МЕРОПРИЯТИЯ

Октябрь

25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	1	2	3	4	5	

Все мероприятия

На сегодня нет новых мероприятий

АКТУАЛЬНО

Вход в Аналитику и Отчетность

Доступ к подсистеме ЭПОС. Олимпиады

Прямой эфир об ЭПОС 25 октября в 18:00

Все новости

Курсы дистанционного обучения для администраторов

ЧТО ДЕЛАТЬ, ЕСЛИ...

- Учитель работает в нескольких школах или поменял место работы
- Необходимо работать с КТП при увольнении учителя в течение года.
- Количество часов у учителя в группе по предмету не соответствует запланированному в учебном плане
- Необходимо создать группу/метаргруппу.
- Нет возможности прикрепить КТП к классу/группе

Материалы

Ответы на вопросы	Нормативно-правовые акты	Общее образование
Внеурочная деятельность	Дополнительное образование	Руководства пользователя
Аналитика и отчетность	Олимпиады	Единый Сервис: Записи
Информационно-коммуникационная образовательная платформа (ЭПОС/ВКМ/Сферум)		

Вебинары

20 октября 2023 - 16:00 "Типовые ошибки, дубли, проблемы с авторизацией"	12 октября 2023 - 16:00 РАЗДЕЛ ПОРТАЛА ГОСУСЛУГИ «МОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»	25 сентября 2023 - 16:00 Возможности ЭПОС Школа для родителей и учащихся, различия в веб-версии и мобильном приложении	14 сентября 2023 - 16:00 "ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ" И "ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ"
---	---	---	--

Все вебинары

Инструкции и типовые ответы на вопросы, связанные с работой в ЭПОС, в том числе с авторизацией, размещены на портал ЭПОС.
<https://epos.permkrai.ru>

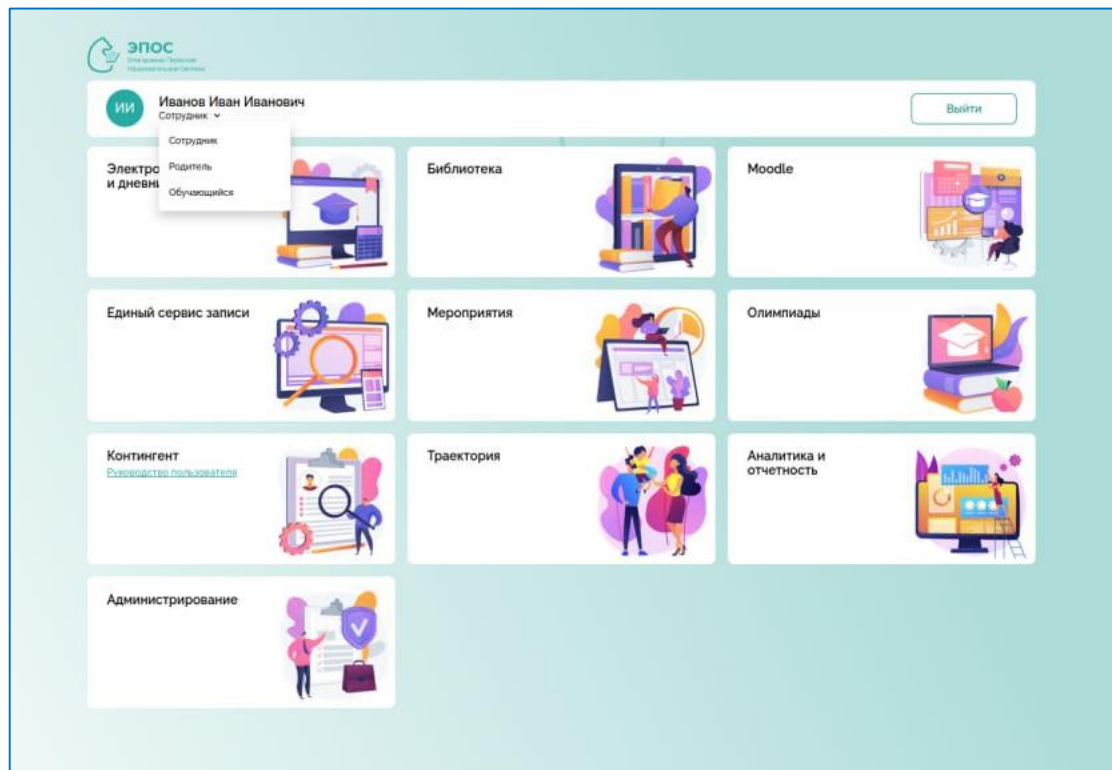
Рекомендуем обращаться к содержанию данных разделов.



ТИПОВЫЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ПО АВТОРИЗАЦИИ

Ситуация 1: Вход осуществлен успешно, но пользователь видит не всё/не те подсистемы/роли либо нет необходимых в подсистеме прав.

1. Пользователь обращается в образовательную организацию.
2. Администратор образовательной организации проверяет корректность данных пользователя и при необходимости направляет в техподдержку заявку с просьбой предоставить необходимые доступы.

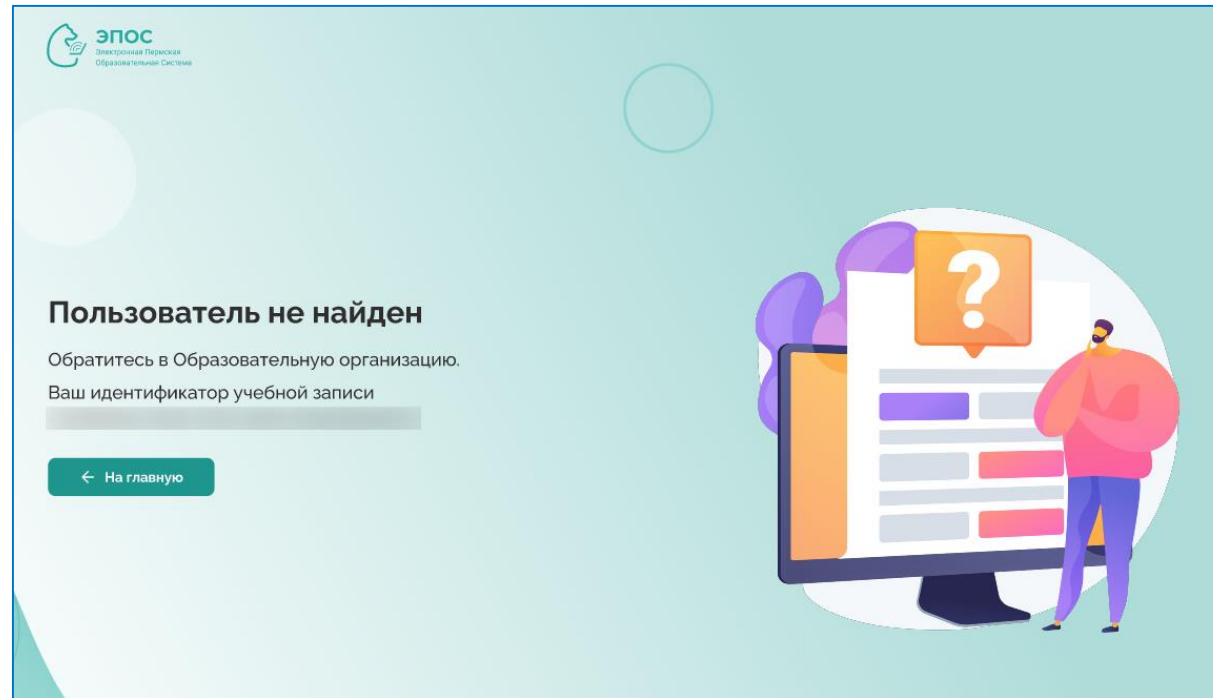


Важно! Обращения по предоставлению доступа рассматриваются только в том случае, если они были направлены от представителя образовательной организации.



ТИПОВЫЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ПО АВТОРИЗАЦИИ

Ситуация 2: Пользователь не может зайти в систему. Появляется информационное сообщение:



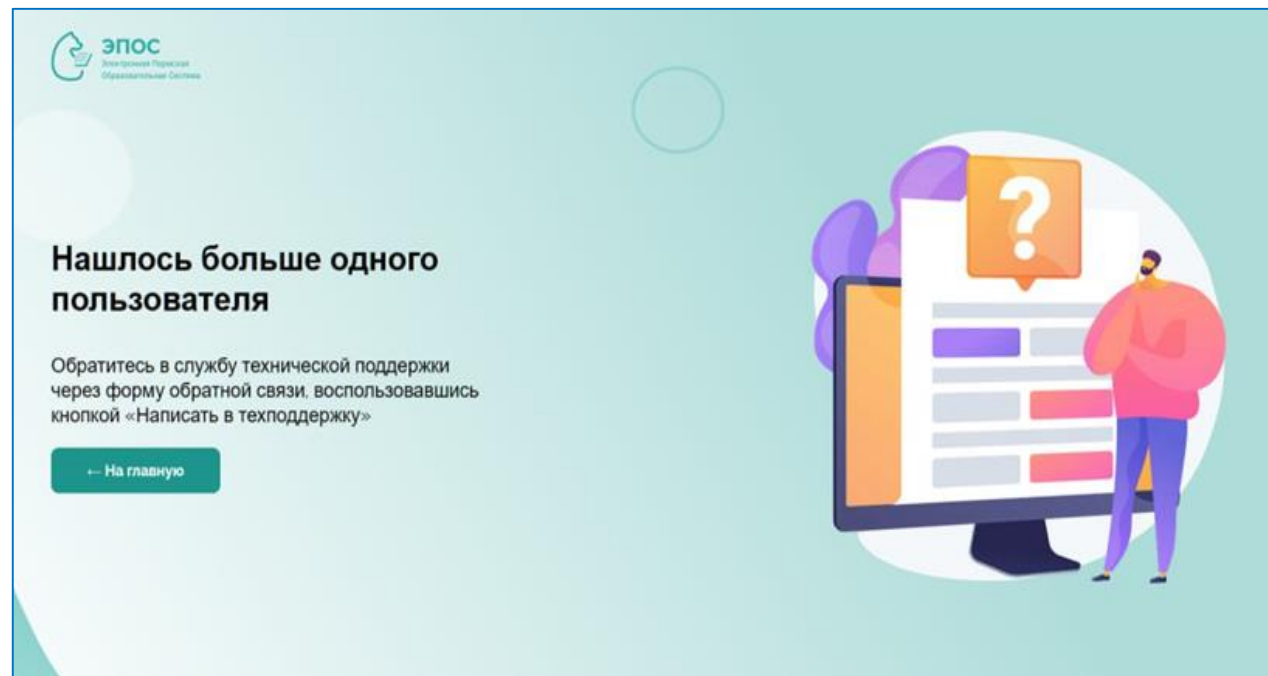
1. Пользователь обращается в образовательную организацию.
2. Администратор образовательной организации проверяет наличие и корректность данных пользователя в подсистеме «Контингент».

При наличии расхождений вносит необходимые изменения в данные пользователя. Измененные данные будут обработаны в течение следующего рабочего дня.

ТИПОВЫЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ПО АВТОРИЗАЦИИ



Ситуация 3: Пользователь не может зайти в систему. Появляется информационное сообщение:



1. Пользователь обращается в техническую поддержку/образовательную организацию.
2. Специалист 2 линии технической поддержки/администратор образовательной организации проверяет наличие дублей пользователя в подсистеме «Контингент». При наличии дублей создается заявка на объединение личностей. После объединения пользователь может зайти в систему.

Важно! При проверке данных в Контингенте обратите внимание на корректность указанных личных данных пользователя, при необходимости внесите изменения.



КОНТИНГЕНТ И ОШИБКИ В ДАННЫХ

Личности в Контингенте появляются из данных заявлений ЕСЗ (для учащихся) и создаются администратором вручную (для родителей и сотрудников). Некорректное внесение данных и дальнейшее их редактирование может приводить к появлению дублирующих личностей.

Типовые ситуации, которые приводят к появлению дублирующих личностей:

- Сложные фамилии, в которых используются дефисы, пробелы, транскрипция
- Буквы-заменители, например И и Й, Е и Ё и т.д.
- Написание данных пользователей с ошибками
- Отсутствие дополнительных данных для идентификации личности, например, даты рождения
- Обезличенное написание данных, например, «Ааааа» вместо фамилии, или указание только инициалов в имени и отчестве

Инструментами для выявления дублирующих записей являются **мультисортировка** и **быстрый поиск**.

КОНТИНГЕНТ. МУЛЬТИСОРТИРОВКА



Шаг 1

Кликните на первый столбец для сортировки

ЭПОС КОНТИНГЕНТ

Учащиеся

Вход с: []

Действия [v] Фильтр [v] [Q] [☆]

Муниципалитет: Отмечено (44) [v] Тип организации: Школа [v] Организация: Отмечено (2) [v]

Дата рождения с: [] Дата рождения по: 01.10.2022 [x] []

Возраст с: [] Возраст по: []

Применить [] Очистить []

	Фамилия *	Имя	Отчество	Дата рождения	Пол	СНИЛС	Организация	Класс, группа
<input type="checkbox"/>	Филат	Светлана	Владимировна	30.05.1985	Женский	111-111-113 12	Тестовая школа БД	1
<input type="checkbox"/>	Фамилия	Фамилия	Фамилия	01.01.2011			Тестовая школа БД	5 Б
<input type="checkbox"/>	ф	и	от	11.11.2010			Тестовая школа БД	5 Б
<input type="checkbox"/>	Тестпмпк	Тестпмпк	Тестпмпк	13.02.2015	Мужской		Тестовая школа БД	
<input type="checkbox"/>	тестовыйп	Ребенок	тестовыйо	27.02.2019			Тестовая школа БД	1
<input type="checkbox"/>	Тестовый	Тест	Тестович	12.05.2018	Мужской		Тестовая школа БД	5 в
<input type="checkbox"/>	тестовый	Илья	тест	01.01.2013	Мужской		Тестовая школа БД	4 В
<input type="checkbox"/>	тестовый	иван	иванович	01.01.2013	Мужской	343-783-123 23	Тестовая школа БД	2 А
<input type="checkbox"/>	тестовый	Макар	тест	01.01.2012	Мужской		Тестовая школа БД	
<input type="checkbox"/>	тестовая	марина	ивановна	01.01.2005	Женский		Тестовая школа БД	9 Д
<input type="checkbox"/>	ТЕСТ	ТЕСТ	ТЕСТ	01.01.2005	Мужской		Тестовая школа БД	2 А
<input type="checkbox"/>	Тест	Тест	Ест	04.10.2005			Тестовая школа БД	
<input type="checkbox"/>	Тест	Тест	Тест	10.10.2010			Тестовая школа БД	
<input type="checkbox"/>	Тест	Тест	Тест	05.09.2005			Тестовая школа БД	

1 - 20 из 50 элементов [20 v] [< 1 2 3 >]

КОНТИНГЕНТ. МУЛЬТИСОРТИРОВКА



Шаг 2

Зажмите на клавиатуре CTRL, кликните на второй столбец для сортировки

➤ Таблица будет отсортирована в начале по первому, и внутри первого по второму столбцу

➤ Можно сортировать сразу по нескольким столбцам

Учащиеся

Муниципалитет: Отмечено (44) | Тип организации: Школа | Организация: Отмечено (2)

Дата рождения с: | Дата рождения по: 01.10.2022

Возраст с: | Возраст по:

	Фамилия * 1	Имя * 2	Отчество	Дата рождения	Пол	СНИЛС	Организация	Класс, группа
<input type="checkbox"/>	Филатова	Свет	Владимировна	30.05.1985	Женский	111-111-113 12	Тестовая школа БД	1
<input type="checkbox"/>	Фамилия	Фамилия	Фамилия	01.01.2011			Тестовая школа БД	5 Б
<input type="checkbox"/>	ф	и	от	11.11.2010			Тестовая школа БД	5 Б
<input type="checkbox"/>	Тестпмпк	Тестпмпк	Тестпмпк	13.02.2015	Мужской		Тестовая школа БД	
<input type="checkbox"/>	тестовыйп	Ребенок	тестовыйо	27.02.2019			Тестовая школа БД	1
<input type="checkbox"/>	Тестовый	Тест	Тестович	12.05.2018	Мужской		Тестовая школа БД	5 в
<input type="checkbox"/>	тестовый	иван	иванович	01.01.2013	Мужской	343-783-123 23	Тестовая школа БД	2 А
<input type="checkbox"/>	тестовый	Илья	тест	01.01.2013	Мужской		Тестовая школа БД	4 В
<input type="checkbox"/>	тестовый	Макар	тест	01.01.2012	Мужской		Тестовая школа БД	
<input type="checkbox"/>	тестовая	марина	ивановна	01.01.2005	Женский		Тестовая школа БД	9 Д
<input type="checkbox"/>	ТЕСТ	ТЕСТ	ТЕСТ	01.01.2005	Мужской		Тестовая школа БД	2 А
<input type="checkbox"/>	Тест	Тест	Ест	04.10.2005			Тестовая школа БД	
<input type="checkbox"/>	Тест	Тест	Тест	10.10.2010			Тестовая школа БД	
<input type="checkbox"/>	Тест	Тест	Тест	05.09.2005			Тестовая школа БД	

1 - 20 из 50 элементов 20

1 2 3

КОНТИНГЕНТ. БЫСТРЫЙ ПОИСК



Шаг 1

Кликните
на иконку рядом
с названием
столбца

ЭПОС
КОНТИНГЕНТ

Учащиеся

Вход с: [иконка]

Действия [v] Фильтр [v] [Q] [☆]

Муниципалитет: Отмечено (44) [v] Тип организации: Школа [v] Организация: Отмечено (2) [v]

Дата рождения с: [] Дата рождения по: 01.10.2022 [x] []

Возраст с: [] Возраст по: []

Применить [] Очистить []

	Фамилия * 1 [≡] [Q]	Имя * 2 [≡] [Q]	Отчество [≡] [Q]	Дата рождения [≡] [Q]	Пол [≡] [Q]	СНИЛС [≡] [Q]	Организация [≡] [Q]	Класс, группа [≡] [Q]
[]	Филатова	Светлана	Владимировна	05.1985	Женский	111-111-113 12	Тестовая школа БД	1
[]	Фамилия	Фамилия	Фамилия	01.2011			Тестовая школа БД	5 Б
[]	ф	и	от	11.11.2010			Тестовая школа БД	5 Б
[]	Тестпмпк	Тестпмпк	Тестпмпк	13.02.2015	Мужской		Тестовая школа БД	
[]	тестовыйп	Ребенок	тестовыйо	27.02.2019			Тестовая школа БД	1
[]	Тестовый	Тест	Тестович	12.05.2018	Мужской		Тестовая школа БД	5 в
[]	тестовый	иван	иванович	01.01.2013	Мужской	343-783-123 23	Тестовая школа БД	2 А
[]	тестовый	Илья	тест	01.01.2013	Мужской		Тестовая школа БД	4 В
[]	тестовый	Макар	тест	01.01.2012	Мужской		Тестовая школа БД	
[]	тестовая	марина	ивановна	01.01.2005	Женский		Тестовая школа БД	9 Д
[]	ТЕСТ	ТЕСТ	ТЕСТ	01.01.2005	Мужской		Тестовая школа БД	2 А
[]	Тест	Тест	Ест	04.10.2005			Тестовая школа БД	
[]	Тест	Тест	Тест	10.10.2010			Тестовая школа БД	
[]	Тест	Тест	Тест	05.09.2005			Тестовая школа БД	

1 - 20 из 50 элементов [20 v] [< 1 2 3 >]

КОНТИНГЕНТ. БЫСТРЫЙ ПОИСК



Шаг 2

Введите текст в появившееся поле для ввода

- Таблица будет отфильтрована по данному столбцу

Учащиеся

Вход с: []

Действия [v] | Фильтр [v] | [Q] [☆]

Муниципалитет: Отмечено (44) [v] | Тип организации: Школа [v] | Организация: Отмечено (2) [v]

Дата рождения с: [] | Дата рождения по: 01.10.2022 [x] []

Возраст с: [] | Возраст по: []

Применить [] | Очистить []

	Фамилия * 1 [v]	Имя * 2 [v]	Отчество [v]	Дата рождения [v]	Пол [v]	СНИЛС [v]	Организация [v]	Класс, группа [v]
<input type="checkbox"/>	Введите [Q]	Введите [Q]	тест [x] [Q]	Введите [Q]	Введите [Q]	Введите [Q]	Введите [Q]	Введите [Q]
<input type="checkbox"/>	Тестпмпк	Тестпмпк	Тестпмпк	13.02.2015	Мужской		Тестовая школа БД	
<input type="checkbox"/>	тестовыйп	Ребенок	тестовыйо	27.02.2019			Тестовая школа БД	1
<input type="checkbox"/>	Тестовый	Тест	Тестович	12.05.2018	Мужской		Тестовая школа БД	5 в
<input type="checkbox"/>	тестовый	Илья	тест	01.01.2013	Мужской		Тестовая школа БД	4 В
<input type="checkbox"/>	тестовый	Макар	тест	01.01.2012	Мужской		Тестовая школа БД	
<input type="checkbox"/>	ТЕСТ	ТЕСТ	ТЕСТ	01.01.2005	Мужской		Тестовая школа БД	2 А
<input type="checkbox"/>	Тест	Тест	Тест	11.11.2005			Тестовая школа БД	Ясли_тест
<input type="checkbox"/>	Тест	Тест	Тест	05.09.2005			Тестовая школа БД	
<input type="checkbox"/>	Тест	Тест	Тест	05.10.2005			Тестовая школа БД	
<input type="checkbox"/>	Тест	Тест	Тест	11.11.2009			Тестовая школа БД	
<input type="checkbox"/>	Тест	Тест	Тест	10.10.2010			Тестовая школа БД	
<input type="checkbox"/>	Тест	Тест	Тест	11.11.2005			Тестовая школа БД	

1 - 15 из 15 элементов [20 v] | [< 1 >]